

# TIETOSUOJASELOSTE / TAPAHTUMIEN HENKILÖREKISTERI

## 1 Rekisterinpitäjä

Audiovisual Producers Finland – APFI ry (jäljempänä myös ”APFI”)  
Y-tunnus: 1490962-9  
Pasilankatu 2  
00240 HELSINKI  
Puhelin: 09-440 471

## 2 Yhteyshenkilö

Janne Lilleberg, talous- ja hallintopäällikkö  
Puhelin: +358 (0) 40 7328 042  
Sähköposti: janne.lilleberg@apfi.fi

## 3 Rekisterin nimi

Audiovisual Producers Finland – APFI ry:n tapahtumien henkilörekisteri

## 4 Henkilötietojen käyttötarkoitus ja käsittelyperusteet

APFI järjestää erilaisia tilaisuuksia, joihin tulijoista kerätään henkilötietoja. Tilaisuudet voivat olla esimerkiksi koulutuksia, seminaareja, markkinointitapahtumia, juhlia tai gaaloja. Nämä henkilötiedot kerätään ilmoittautumisen yhteydessä henkilöltä itseltään tai hänen edustamaltaan organisaatiolta. Tietoihin voidaan lisätä julkisista lähteistä saatavaa tietoa esimerkiksi henkilön av-teoksista.

Tapahtumien henkilörekisterin tietoja käytetään asiakassuhteen ylläpitoon, kuten tulevien tapahtumien markkinointiin, palvelun tuottamiseen, tarjoamiseen ja kehittämiseen, palautteen keräämiseen sekä laskutukseen. Tietoja voidaan käyttää myös markkinatutkimuksiin. Tiedoista voidaan tehdä tilastoja, joista yksittäiset kävijät eivät ole tunnistettavissa. Käsittely perustuu oikeutettuun etuun, ja APFI katsoo, että käsittely ei ole ristiriidassa rekisteröidyn perusoikeuksien tai -vapauksien kanssa. Rekisteröity voi halutessaan vastustaa käsittelyä alla kuvatuin tavoin.

Emme käsittele henkilötietoja tehdäksemme automaattisia päätöksiä, joilla on oikeusvaikutuksia tai jotka muuten vaikuttaisivat rekisteröityyn merkittävästi.

## 5 Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia tapahtumaan osallistuvien henkilöiden tietoja:

- nimi
- työnantaja
- ammatti tai arvo
- sähköposti
- puhelinnumero
- osallistumistiedot

Lisäksi rekisteriin voidaan kerätä osallistujalta itseltään tapahtuman toteuttamiseen liittyvää tietoa, kuten ruokarajoitteita, plaseeraustoiveita, lipputyyppejä ja sen maksaminen ym.

Rekisterissä voidaan käsitellä kaikkien yllä lueteltujen tietotyyppien muutostietoja.

## 6 Säännönmukaiset tietolähteet

APFI kerää henkilötietoja rekisteröidyltä itseltään tai hänen edustamaltaan organisaatiolta.

## 7 Tietojen säilyttäminen

Tapahtumien henkilörekisteriä säilytetään 4 vuotta tapahtuman jälkeen, jotta henkilö voidaan kutsua vastaaviin tapahtumiin myös jatkossa.

## 8 Tietojen luovuttaminen ja siirto

Tietoja luovutetaan ainoastaan tapahtuman toteuttamiseen osallistuville alihankkijoille siinä laajuudessa kuin se on alihankkijan roolin toteuttamiseksi tarpeen. Joissakin tapauksissa APFI voi lähettää kolmannen osapuolen puolesta viestin rekisterin tietoja käyttäen.

APFI voi käyttää tietojen käsittelyssä kolmansia osapuolia, jotka tarjoavat palveluita APFI:lle. Nämä kolmannet osapuolet, kuten IT-palveluntarjoajat, käsittelevät henkilötietoja puolestamme ja ohjeidemme mukaisesti. Kun siirrämme tietojasi kolmannen osapuolen palveluntarjoajille, olemme varmistaneet, että nämä palveluntarjoajat ovat myös sitoutuneet suojaamaan yksityisyyttäsi sovellettavan lainsäädännön mukaisesti.

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole edellä kuvattujen henkilötietojen käsittelyn tarkoituksien kannalta tai tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellista, jolloin tietojen siirrossa huolehditaan riittävästä tietosuojan tasosta esimerkiksi EU komission hyväksymiä vakiosopimuslausekkeitä käyttämällä.

## 9 Rekisterin suojaus

Rekisteriin liittyvät tiedot on suojattu palomureilla, salasanoilla ja muilla teknisillä keinoilla ulkoisia tietomurtoja vastaan. Tiedot ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa, joihin asiattomilta on pääsy kielletty. Ainoastaan yksilöidyllä APFI:n nimeämällä henkilöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin. Tietoja käsittelevät henkilöt eivät saa ilmaista näitä tietoja sivulliselle työsuhteen aikana eikä sen päättymisen jälkeen.

## 10 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuojalainsäädännön mukaisesti:

- Oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa;
- Oikeus tietojen oikaisemiseen;
- Oikeus tietojen poistamiseen;
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen;
- Oikeus käsittelyn vastustamiseen; ja
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa on käsitelty lainvastaisesti.

Yllä kuvattujen oikeuksien toteuttamiseksi pyydämme ottamaan yhteyttä yhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot mainittu kohdassa 2.

## 11 Muutokset tietosuojaselosteeseen

Varaamme oikeuden päivittää tätä tietosuojaselostetta käsittelyprosessin perustellun muutoksen tai pakottavan lainsäädännön vuoksi. Suosittelemme tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti.